

令和 年 月 日

平川市社会福祉協議会 会長 殿

サロンの名称 _____

代表者氏名 _____ 印

令和 年度「ふれあいいきいきサロン事業」申請書

本事業を実施しますので、関係書類を添えて申請します。

記

- (1) 令和 年度「ふれあいいきいきサロン事業」計画書

令和 年度「ふれあいいいきサロン事業」計画書

サロンの名称 _____

代表者氏名 _____

⑩

予定月	実 施 内 容	実 施 場 所	予 算
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円
月			円

※用紙が不足する場合、コピーして使用して下さい。

事業計画書記入例

令和●年度「ふれあいいきいきサロン事業」計画書

サロンの名称 ○○○○サロン

代表者氏名 代表 福 士 太 郎 ⑩

予定月	実 施 内 容	実 施 場 所	予 算
4月	平川町会いきいきサロン総会	平川町会公民館	1,000円
5月	桜を観る会	○○○公園	1,000円
6月	町会長・民生委員と語る会	平川町会公民館	1,000円
7月	料理教室	平川町会公民館	1,000円
8月	平川町会納涼祭に参加	平川町会公民館	1,000円
9月	てんとう虫体操教室	平川町会公民館	1,000円
10月	○○○温泉へ日帰り旅行	○○○温泉	1,000円
11月	漬け物講習会	平川町会公民館	1,000円
12月	クリスマス会	平川町会公民館	1,000円
1月	新年会	平川町会公民館	1,000円
2月	そば作り講習会	平川町会公民館	1,000円
3月	反省会（今年度反省と新年度計画）	平川町会公民館	1,000円

※不足分については、参加者の参加費と町会の助成金で負担します。

※用紙が不足する場合、コピーして使用して下さい。

ふれあいいきいきサロン事業実施要綱

1. 目的 ふれあいいきいきサロンとは、地域の中で歩いてゆける場所を拠点に一人暮らし高齢者等の当事者とボランティア及び地域住民が一緒になって企画し、運営していく楽しい仲間づくり活動のことで、家にとじこもりがちな一人暮らし高齢者等の社会参加及び生きがいの高揚を図ることを目的とする。
2. 対象者 一人暮らし高齢者等
3. 運営の担い手 当事者、ボランティア、協力者が一緒に企画し運営する。
4. 活動回数 月1回以上であれば何回でもかまいません。
(無理のない回数で計画的に継続できる範囲で)
5. 開催場所 町内会館や公園、個人宅といった気軽に歩いて集まれる場所であればどなたのところでもかまいません。
6. 活動助成金 12,000円(30ヶ所以内)
7. 活動内容 (例) お茶菓子を囲んでの会話
ボランティアの手作りによる昼食会
身体能力の低下を防ぐための簡単な運動
童謡・民謡等の合唱、カラオケ等

※ 申請は、町会単位ではなく実施するサロングループの代表となります。

令和 年 月 日

平川市社会福祉協議会 会長 殿

サロンの名称 _____

代表者氏名 _____ 印

令和 年度「ふれあいいきいきサロン事業」報告書

本事業を実施しましたので、関係書類を添えて報告します。

記

- (1) 令和 年度「ふれあいいきいきサロン事業」報告書
- (2) 令和 年度「ふれあいいきいきサロン事業」収支決算書
- (3) 「領収書」又は「レシート」のコピー
- (4) 活動中の写真

令和 年度「ふれあいいきいきサロン」報告書

サロンの名称 _____

代表者氏名 _____

⑩

月 日	実 施 内 容	実 施 場 所	参加人数
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名
月 日			名

※用紙が不足する場合、コピーして使用して下さい。

令和 年度「ふれあいいきいきサロン」収支決算書

サロンの名称 _____

代表者氏名 _____ (印)

○収 入

科 目	金 額	備 考
社 協 助 成 金	12,000円	ふれあいいきいきサロン助成金
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

○支 出

科 目	金 額	備 考
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

※「領収書」又は「レシート」のコピーを添付して下さい。

※自動販売機等から購入して「領収書」又は「レシート」が発行されない場合は、団体の代表者名の「支払い証明書」でもよろしいです。

※活動が分かる写真、資料等を添付してください。

※次年度へ繰越金がある場合、 繰越金 _____ 円

(3) 「領収書」又は「レシート」のコピー

※用紙が不足する場合、コピーして使用してください。

(4) 活動中の写真

※用紙が不足する場合、コピーして使用してください。